

**Regulamin szkoły letniej
KULTURA EUROPY ŚRODKOWO-WSCHODNIEJ
WOBEC TOTALITARYZMU**

§1.

Postanowienia ogólne

1. Szkoła letnia KULTURA EUROPY ŚRODKOWO-WSCHODNIEJ WOBEC TOTALITARYZMU, dalej: “szkoła letnia”, jest projektem współfinansowanym w ramach Programu zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego ze środków EFS w ramach PO WER, ścieżka 3.5.
2. Organizatorem szkoły letniej jest Wydział Lingwistyki Stosowanej Uniwersytetu Warszawskiego, Katedra Studiów Interkulturowych Europy Środkowo-Wschodniej, dalej: “organizator”.
3. Szkoła letnia trwa od 2.11.2021 do 14.11.2021 i obejmuje i odbywa się w formie mieszanej: stacjonarnej w Serbii – w Belgradzie i okolicach (oraz w Nowym Sadzie) w dn. 9.11-14.11.2021 oraz z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość za pomocą platformy GoogleMeet oraz narzędzi Google (2.11.2021-5.11.2021).
4. Szkoła letnia odbywać się będzie zgodnie z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej www.zip.uw.edu.pl i www.ksi.uw.edu.pl

§2.

Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem szkoły letniej, dalej: “uczestnik”, może być wyłącznie **student Uniwersytetu Warszawskiego**, posiadający status studenta przez cały okres trwania szkoły letniej i studiujący na 2 i 3 roku studiów I stopnia oraz 1 i 2 roku studiów II stopnia na kierunkach humanistycznych (szczególnie o profilu kulturoznawczym i filologicznym) oraz społecznych (szczególnie: socjologii, politologii).
2. Rejestracja do szkoły letniej rozpocznie się 20.09.2021 r. o godz. 10.00 i zakończy się 3.10.2021 r. o godz. 23.59.
3. Warunkiem uczestnictwa w szkole letniej jest:
 - a) znajomość języka rosyjskiego na poziomie B1, przy czym język rosyjski nie może być językiem ojczystym Kandydata
 - b) posiadanie wiedzy na poziomie akademickim z zakresu teorii systemów totalitarnych oraz kultury Europy Środkowo-Wschodniej w XX wieku
 - c) ogólny dobry stan zdrowia, niezbędny ze względu na praktyczny rodzaj zajęć w terenie,
 - d) posiadanie certyfikatu szczepienia przeciw wirusowi SARS-CoV-2

- e) złożenie wszystkich wymaganych dokumentów w terminach wskazanych poniżej,
 - f) pokrycie kosztów pobytu na szkole letniej ze środków przekazanych przez UW w ramach stypendium wyjazdowego.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość weryfikacji biegłości językowej kandydata do szkoły letniej.
 5. W szkole letniej uczestniczyć może max. 18 studentów. O przyjęciu do szkoły letniej decyduje miejsce na **liście rankingowej** uzyskane na podstawie wyników rekrutacji.
 6. W ramach rekrutacji (w dn. 20.09.2021 – 3.10.2021 g. 14:59) należy przesłać do adres mailowy: ksi@uw.edu.pl podpisany przez Kandydata skan zgłoszenia oraz wersję edytowalną dokumentu na. Zgłoszenie dostępne jest na stronie www.ksi.uw.edu.pl oraz stronie www.zip.uw.edu.pl.
 7. Formularz zgłoszeniowy zawiera pytania na temat podstawowych informacji o Kandydacie oraz część opisową.
 8. Część opisowa zawierająca informacje na temat aktywności naukowej i pozanaukowej Kandydata związanej z tematyką szkoły letniej (wolontariat, organizacja festiwalu, udział w imprezach kulturalnych, działalność organizacyjna na rzecz UW) oraz motywacji do udziału w szkole letniej (wcześniejsze doświadczenia Kandydata, zgodność z indywidualnym programem studiów itp.) w objętości max. 1800 znaków będzie stanowiła podstawę oceny merytorycznej dokonanej przez Komisję Kwalifikacyjną.

Maksymalnie Kandydat może uzyskać 10 pkt (w tym: ocena aktywności naukowej i pozanaukowej - max. 4 pkt i ocena motywacji uczestnictwa - max. 6 pkt)

Do 5 października 2021 roku zostanie ogłoszona lista osób zakwalifikowanych do udziału w programie, uzupełniona o Listę rezerwową.

9. Warunkiem przyjęcia na szkołę letnią jest złożenie w sekretariacie Katedry Studiów Interkulturowych Europy Środkowo-Wschodniej (ul. Szturmowa 4, p. 319) przez osobę zakwalifikowaną **w terminie do 8.10.2021 r.** następujących dokumentów:
 - a) deklaracji i oświadczenia uczestnika/uczestniczki Programu
 - b) kserokopii paszportu,
 - c) deklaracji znajomości języka rosyjskiego na poziomie min. B1.
 - d) oświadczenia o stanie zdrowia wraz z deklaracją gotowości pokrycia kosztów testów na obecność wirusa SARS-CoV-2 (jeśli taki będzie wymagany w Serbii w momencie przeprowadzania zajęć Szkoły Letniej)
 - e) zobowiązania do pokrycia kosztów pobytu na szkole letniej ze środków przekazanych przez UW w ramach stypendium, o którym mowa w §3.
 - f) papierowej wersji zgłoszenia do programu
 - g) kopii certyfikatu o szczepieniu przeciw wirusowi SARS-CoV-2

Formularze dokumentów, o których mowa w pkt. a), c), d), e) zostaną przekazane przez organizatora osobom zakwalifikowanym pocztą elektroniczną niezwłocznie po opublikowaniu listy rankingowej.

10. W przypadku rezygnacji z udziału w szkole letniej lub niezłożenia przez osobę zakwalifikowaną kompletu dokumentów w wymaganym terminie propozycję dołączenia do uczestników szkoły letniej otrzyma kolejna osoba z listy rezerwowej.
11. W przypadku niezakwalifikowania dostatecznej liczby uczestników podczas I tury rekrutacji, zostanie zorganizowana II tura rekrutacji. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego w II turze zostanie opublikowany na stronie: www.zip.uw.edu.pl
12. Studentowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Koordynatora modułu kształcenia i studiów doktoranckich w ZIP w terminie siedmiu dni od dnia opublikowania listy osób zakwalifikowanych. Zażalenie składa się na piśmie w Biurze ZIP.
13. Zażalenie powinno zawierać uzasadnienie. Podstawą zażalenia może być wyłącznie naruszenie Regulaminu szkoły letniej.
14. Zażalenie rozstrzyga się w ciągu 10 dni od dnia jego złożenia. Rozstrzygnięcie Koordynatora modułu kształcenia i studiów doktoranckich w ZIP jest ostateczne.

§3.

Prawa i obowiązki organizatora

1. Organizator ma prawo do przetwarzania danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w klauzuli informacyjnej zawartej w formularzu rekrutacyjnym.
2. Organizator ma prawo w uzasadnionych przypadkach do zmiany terminów (dziennych i godzinowych) dotyczących zajęć realizowanych w ramach szkoły letniej oraz – w przypadku nasilenia się pandemii SARS-CoV-2, zmiany dat wyjazdu studyjnego do Belgradu na termin późniejszy.
3. Organizator zapewnia:
 - a. zajęcia zgodne z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej: www.zip.uw.edu.pl
 - b. kadrę dydaktyczną posiadającą kompetencje merytoryczne do prowadzenia zajęć przewidzianych programem szkoły letniej,
 - c. organizację i pokrycie kosztów transportu z Warszawy do miejsca, w którym odbywa się szkoła letnia i z powrotem,
 - d. wypłatę stypendium na pokrycie kosztów pobytu, w tym zakwaterowania i utrzymania,
 - e. organizację zakwaterowania podczas szkoły letniej,
 - f. organizację infrastruktury niezbędnej do przeprowadzenia zajęć,
 - g. wydanie uczestnikom dyplomu ukończenia szkoły letniej po spełnieniu wszystkich wymagań przewidzianych programem szkoły letniej.
4. Stypendium wyjazdowe, o którym mowa w ust. 3 pkt. d wypłacane jest w wysokości diety pobytowej za każdy dzień pobytu za granicą, określonej dla Serbii w załączniku do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub



samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167) i wynosi: liczba dni x 40 EUR.

5. Pobyt za granicą rozpoczyna się w pierwszym dniu zajęć dydaktycznych odbywanych poza granicami kraju, a kończy się w ostatnim dniu zajęć dydaktycznych odbywanych poza granicami kraju.
6. Stypendium wypłacane jest w walucie PLN przelewem na indywidualny rachunek bankowy studenta wskazany w USOSWeb dopiero po dostarczeniu przez studenta poświadczenia ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na cały czas trwania szkoły letniej, o którym mowa poniżej.
7. Obliczenia kwoty wypłacanego stypendium dokonuje się według kursu średniego waluty EUR podanego w tabeli A Narodowego Banku Polskiego z dnia ogłoszenia niniejszego Regulaminu 24.09.2021 r.

§4.

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a. zapoznania z niniejszym regulaminem i jego akceptacji,
 - b. współpracy z organizatorem we wszystkich sprawach organizacyjnych zgodnie z harmonogramem określonym w zał. 1 oraz informacjami przekazywanymi pocztą mailową,
 - c. Posiadania sprzętu komputerowego i oprogramowania umożliwiającego udział w zajęciach zdalnych, odbywanych na platformie Google Meet, tj. komputera z ze sprawną kamerą, głośnikami i mikrofonem.
 - d. udziału w indywidualnych konsultacjach prowadzonych w dniach 5.11.2021-14.11.2021 r. w celu omówienia tematu mikroprojektu,
 - e. udziału w zebraniu informacyjnym, które odbędzie się w siedzibie Katedry Studiów Interkulturowych Europy Środkowo-Wschodniej w dn. 26.10.2021.
 - f. wskazania w USOSWeb indywidualnego rachunku bankowego, na który przelane zostanie stypendium wyjazdowe, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt d,
 - g. pokrycia za pośrednictwem organizatora wszystkich kosztów pobytu na szkole letniej, w tym zakwaterowania i utrzymania, ze środków przekazanych na indywidualne konto studenta w ramach stypendium, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt d.
 - h. wykupienia ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na okres od 9.11.2021 r. do 14.11.2021 r., w którym zajęcia odbywać się będą stacjonarnie na terenie Serbii i złożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie w/w ubezpieczenia w dniach między do 18.10.2021 r. w sekretariacie KSIEŚW UW, w godzinach jego urzędowania,
 - i. posiadania certyfikatu szczepienia przeciw wirusowi SARS-CoV-2 oraz – w razie potrzeby – przeprowadzenie na własny koszt testu PCR na obecność





wirusa SARS-CoV-2, jeśli taki będzie wymagany w Serbii w momencie przeprowadzania zajęć Szkoły Letniej.

- j. czynnego uczestnictwa w zajęciach szkoły letniej zgodnie z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej www.zip.uw.edu.pl,
- k. przestrzegania lokalnego prawa i obyczajów;
- l. spełnienia zasad zaliczenia szkoły letniej, którymi są:
 - obecność i aktywne uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jest nieobecność na 10% zajęć zdalnych);
 - udział w teście końcowym;
 - przygotowania mikroprojektu i przedstawienia go ustnie w trakcie zajęć podsumowujących szkołę letnią, a w terminie do 10 dni od zakończenia szkoły letniej przedłożenie go w formie prezentacji multimedialnej do oceny.

§5

Rezygnacja ze szkoły letniej

1. W przypadku rezygnacji z udziału w szkole letniej uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu wszystkich wydatków poniesionych przez organizatora w związku z kosztami podróży i pobytu na szkole letniej oraz niezwłocznego zwrotu stypendium wyjazdowego, o którym mowa w §3.

§6

Postanowienia końcowe

1. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i przygotowań do udziału w szkole letniej określa załącznik 1.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia rekrutacji, tj. z dniem 13.09.2020 r.



Załącznik 1

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i przygotowań do udziału w szkole letniej.

1.	Ogłoszenie rekrutacji	24.09.2021
2.	Nadsyłanie zgłoszeń w postaci skanu podpisanego wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres: ksi@uw.edu.pl	24.09-3.10.2021 (do godz. 23.59)
3.	Ogłoszenie listy rankingowej uczestników szkoły letniej	5.10.2021
4.	Złożenie -deklaracji i oświadczenia uczestnika/uczestniczki programu, -kserokopii paszportu, -oświadczenia o stanie zdrowia, -zobowiązania do pokrycia kosztów pobytu na szkole letniej, -dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na okres 9-14.11.2021 r., -deklaracji znajomości języka rosyjskiego na poziomie B1, - papierowej wersji formularza zgłoszeniowego kandydata - kopii certyfikatu o zaszczepieniu przeciw wirusowi SARS-CoV-2	8.10.2021
5.	Obowiązkowe zebranie informacyjne dla uczestników szkoły letniej	26.10.2021
6.	Przeprowadzenie na własny koszt testu na obecność wirusa SARS-CoV-2 (jeśli taki będzie wymagany w Serbii w momencie przeprowadzania zajęć Szkoły Letniej)	48 h przed wylotem