



Poz. 7

**UCHWAŁA NR 5
RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKÓW STUDIÓW FILOLOGIA BIAŁORUSKA Z
JĘZYKIEM ANGIELSKIM, FILOLOGIA ROSYJSKA, KULTUROZNAWSTWO
EUROPY ŚRODKOWO-WSCHODNIEJ, STUDIA NAD SŁOWIAŃSZCZYZNĄ
WSCHODNIĄ, UKRAINISTYKA Z JĘZYKIEM ANGIELSKIM**

z dnia 26 stycznia 2021 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 33 Rady dydaktycznej dla kierunków studiów
filologia białoruska z językiem angielskim, filologia rosyjska, kulturoznawstwo
Europy Środkowo-Wschodniej, studia nad słowiańszczyzną wschodnią,
ukrainistyka z językiem angielskim z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad
dyplomowania na studiach pierwszego stopnia na kierunku *kulturoznawstwo
Europy Środkowo-Wschodniej***

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 186), Rada dydaktyczna postanawia, co następuje:

§ 1

Załącznik do uchwały nr 33 Rady dydaktycznej dla kierunków studiów filologia białoruska z językiem angielskim, filologia rosyjska, kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej, studia nad słowiańszczyzną wschodnią, ukrainistyka z językiem angielskim z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad dyplomowania na studiach pierwszego stopnia na kierunku *kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej* otrzymuje brzmienie określone w załączniku do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca rady dydaktycznej: *K. Malesa*

Załącznik

do uchwały nr 5 Rady dydaktycznej dla kierunków studiów filologia białoruska z językiem angielskim, filologia rosyjska, kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej, studia nad słowiańszczyzną wschodnią, ukrainistyka z językiem angielskim z dnia 26 stycznia 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 33 Rady dydaktycznej dla kierunków studiów filologia białoruska z językiem angielskim, filologia rosyjska, kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej, studia nad słowiańszczyzną wschodnią, ukrainistyka z językiem angielskim z dnia 28 kwietnia 2020 r.

w sprawie zasad dyplomowania na studiach pierwszego stopnia na kierunku kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej

ZASADY DYPLOMOWANIA NA KIERUNKU KULTUROZNAWSTWO EUROPY ŚRODKOWO-WSCHODNIEJ STUDIA I STOPNIA

§ 1

Użyte w niniejszych Zasadach określenia oznaczają:

- 1) student – student studiów I stopnia na kierunku kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej Uniwersytetu Warszawskiego.
- 2) KJD – Kierownik Jednostki Dydaktycznej;
- 3) KS – Kierownik Studiów;
- 4) RD – Rada Dydaktyczna kierunków filologia białoruska z językiem angielskim, filologia rosyjska, kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej, ukrainistyka z językiem angielskim, studia nad słowiańszczyzną wschodnią
- 5) KSIEŚW – Katedra Studiów Interkulturowych Europy Środkowo-Wschodniej, Wydział Lingwistyki Stosowanej UW
- 6) WLS – Wydział Lingwistyki Stosowanej Uniwersytetu Warszawskiego
- 7) UW – Uniwersytet Warszawski
- 8) APD – Archiwum Prac Dyplomowych.

I. PRACA DYPLOMOWA

§ 2

Szczegółowe zasady przygotowania i oceny pracy licencjackiej

1. Wymagania merytoryczne

1. Praca licencjacka stanowi rodzaj pracy dyplomowej, której przygotowanie i złożenie w wymaganym terminie warunkuje dopuszczenie studenta do egzaminu licencjackiego.
2. Praca licencjacka jest rezultatem samodzielnej działalności badawczej studenta prowadzonej przez kierującego pracą. Podlega ocenie (recenzowaniu) przez kierującego pracą oraz recenzenta i stanowi przedmiot dyskusji na egzaminie licencjackim.
3. W wyjątkowych przypadkach, na wniosek studentów, za zgodą kierującego pracą oraz KS możliwe jest przygotowanie pracy licencjackiej przez więcej niż jednego studenta. Ostateczną zgodę na powstanie pracy wieloautorskiej wyrazić musi Rada Dydaktyczna, określając zasady wspólnego przygotowania pracy w odniesieniu do każdego takiego przypadku.
4. Praca licencjacka dowodzi przygotowania studenta do prowadzenia badań naukowych, co oznacza, że zawiera rozwiązanie prostego – wskazanego w tytule i doprecyzowanego we wstępie – problemu badawczego z zakresu dyscypliny, sprawdzającego poziom wiedzy i umiejętności określonych dla poziomu licencjackiego, w szczególności w zakresie analizy, interpretacji oraz wyciągania wniosków i formułowania sądów w języku dyscypliny, na

- ograniczonym materiale egzemplifikacyjnym z wykorzystaniem podstawowej literatury przedmiotu i przy przestrzeganiu zasad przygotowywania prac naukowych.
5. Praca licencjacka jest sprawdzianem zdobytej podczas studiów I stopnia wiedzy z zakresu dyscypliny, w której powstaje praca, oraz sprawności warsztatowej studenta, który powinien umieć w niej przedstawić i zrealizować swoje cele badawcze.
 6. Praca licencjacka może mieć charakter teoretyczny (stanowiąc systematyzujący przegląd i krytyczną analizę teorii z zakresu problemu badawczego pracy licencjackiej) lub badawczo-empiryczny (stanowiąc analizę zjawisk, prawidłowości, zależności o charakterze empirycznym w zakresie wybranej dyscypliny). Wymagane jest zapoznanie się ze współczesnym stanem badań, tj. ze współczesną literaturą z zakresu przedmiotu badań.
 7. Zgodnie z Regulaminem Studiów na Uniwersytecie Warszawskim oraz prawną ochroną własności intelektualnej wykorzystanie w całości lub fragmentach cudzych prac bez podania źródła jest zabronione i grozi konsekwencjami prawnymi i dyscyplinarnymi. W przypadku stwierdzenia braku samodzielności w tworzeniu pracy licencjackiej, kierujący pracą ma prawo do zgłoszenia plagiatu, zatrzymania procedury dopuszczenia pracy licencjackiej do obrony oraz wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

§ 3

Szczegółowe zasady przygotowania pracy licencjackiej:

1. Zasady i procedury wyboru kierującego pracą licencjacką:

1. Wybór kierującego pracą i ustalenie profili planowanych seminariów licencjackich odbywa się pod koniec semestru czwartego studiów pierwszego stopnia.
2. Kierującym pracą licencjacką może być nauczyciel akademicki w stopniu co najmniej doktora lub osoba z tytułem zawodowym magistra, po wcześniejszym upoważnieniu, udzielonym przez KJD i zgodzie RD.
3. Praca licencjacka powstaje w ramach seminarium licencjackiego. Student ma prawo wyboru kierującego pracą spośród pracowników KSIEŚW wyznaczonych przez KS do prowadzenia seminariów licencjackich w danym roku akademickim.
4. KS może powierzyć kierowanie pracą licencjacką nauczycielowi akademickiemu poza seminarium, o ile tematyka pracy wiąże się bezpośrednio z efektami kształcenia na kierunku kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej. W takiej sytuacji student składa do KS podanie w formie pisemnej o kierowanie pracą licencjacką przez pracownika poza seminarium ze wskazaniem stosownego uzasadnienia merytorycznego, zawierające zgodę nauczyciela prowadzącego seminarium oraz zgodę nauczyciela akademickiego, który miałby kierować pracą.
5. Zmiana kierującego pracą jest możliwa w przypadku braku możliwości dalszego pełnienia przez niego obowiązków w tym zakresie. Zmiany kierującego pracą dokonuje się na zasadach określonych w §47 ust.3 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, przy czym KJD może upoważnić KS do wyznaczenia nowego kierującego pracą.

2. Zasady i procedury wyboru tematu pracy licencjackiej

1. Student w uzgodnieniu z kierującym pracą dyplomową formułuje temat pracy licencjackiej.
2. Temat, charakter oraz treść pracy licencjackiej powinny się zgadzać z kierunkiem studiów.
3. Na kierunku kulturoznawstwo Europy Środkowo-Wschodniej mogą powstawać prace licencjackie z zakresu nauk o kulturze i religii, historii i językoznawstwa, przy czym prace nie muszą być przypisane wyłącznie do jednej z tych dyscyplin.

4. Tematy prac licencjackich zatwierdza KS do końca roku kalendarzowego w którym rozpoczęto przygotowanie pracy dyplomowej.
5. W sytuacji uzasadnionej, temat pracy licencjackiej może być zmieniony na wniosek studenta za zgodą kierującego pracą. Zmiana tytułu pracy licencjackiej jest możliwa po wyrażeniu zgody na nią przez KS na podstawie wniosku zawierającego wyjaśnienie powodu zmiany i wskazującego nowy temat pracy, złożonego przez studenta i zaopiniowanego pozytywnie przez kierującego pracą. Zmiany tematu pracy licencjackiej akceptuje KS, jednak nie później niż do dnia zakończenia semestru szóstego.

3. Wymogi formalne

a) Struktura

Struktura pracy licencjackiej ustalana jest przez studenta w porozumieniu z kierującym pracą. Elementami obowiązkowymi pracy są: wstęp, zawierający określenie celu badań oraz opis bazy materiałowej i przyjętej metodologii, rozdziały (wraz z ew. częściami składowymi) w liczbie określonej w porozumieniu z kierującym pracą oraz zakończenie, zawierające zestawienie wniosków i podsumowanie całości wyводу, a także bibliografia i streszczenie w języku polskim.

Tekst główny pracy powinien być opatrzony przypisami bibliograficznymi (adresy bibliograficzne przytoczanej i przywoływanej literatury) i w uzasadnionych przypadkach rzeczowymi (dodatkowe informacje i komentarze rozszerzające zasadniczy tok wyводу). Przypisy są umieszczane na dole strony.

Pod określeniem „tekst główny” należy rozumieć tekst pracy licencjackiej bez stron tytułowych i spisu treści oraz bibliografii.

Praca licencjacka zawiera następujące elementy wstępne:

Strona tytułowa: pierwsza (w języku polskim)

Jeśli praca powstaje w języku innym niż polski, druga strona jest stroną tytułową w języku pracy. Zmienia to odpowiednio numerację kolejnych opisanych niżej stron.

Druga strona pracy zawiera oświadczenie kierującego pracą o dopuszczeniu pracy do dalszego postępowania, oświadczenie studenta o samodzielnym wykonaniu pracy oraz o zgodności wersji drukowanej pracy z jej wersją elektroniczną,

Trzecia strona:

- **Streszczenie** (zredagowane w języku polskim – bez żadnych obcych znaków) zawierające maksymalnie 1000 znaków. W przypadku pracy pisanej w języku obcym powinno zawierać tytuł w języku polskim.
- **Słowa kluczowe** (maksymalnie 10) zredagowane w języku polskim, tworzone przede wszystkim na podstawie tytułu i streszczenia, powinny być formułowane w mianowniku liczby pojedynczej. Należy je zapisać w wierszu, oddzielone przecinkami.
- **Dyscyplina pracy** – kod ISCED.
- **Tytuł w języku angielskim.**

b) Objętość pracy licencjackiej

Objętość pracy powinna wynosić 35-50 stron wydruku komputerowego tj. 63 tys. – 90 tys. znaków (przy czym w sytuacji uzasadnionej merytorycznie KS może zezwolić na inny rozmiar pracy) w układzie:

- odstępy między wierszami (interlinia) – 1,5 wiersza,
- tekst główny – Times New Roman 12 pkt,
- tytuły rozdziałów i podrozdziałów – Times New Roman (16 pkt dla tytułu rozdziału i 14 pkt dla tytułu podrozdziału) + pogrubienie, tytuły rozdziałów z wyrównaniem do środka
- przypisy dolne i cytaty wyodrębnione – Times New Roman 10 pkt, pojedyncza interlinia,
- standardowe marginesy oraz wcięcia akapitowe,
- tekst wyjustowany, brak wiszących liter na końcu wiersza, brak przenoszenia słów.

c) Język

Praca licencjacka jest pisana w języku polskim. W uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody KS, dopuszczalne jest napisanie pracy licencjackiej w języku obszaru kulturowego, którego dotyczy praca, lub innym języku obcym.

d) Bibliografia

Bibliografia w pracy licencjackiej powinna zawierać co najmniej 10 pozycji, wyróżniać literaturę podmiotu i przedmiotu, może też zawierać pozycje literatury w języku kultury, która jest przedmiotem pracy.

Adresy bibliograficzne w bibliografii powinny być przygotowane według następujących wzorów:

a. książka:

Kostkiewiczowa T., *Klasycyzm. Sentymentalizm. Rokoko. Szkice o prądach literackich polskiego Oświecenia*, Warszawa 1979.

b. rozdział w książce:

Aleksandrowska E., *Geografia środowiska pisarskiego*, w: *Problemy literatury polskiej okresu Oświecenia*, seria 2, red. Z. Goliński, Wrocław – Warszawa – Kraków – Gdańsk 1977, s. 217-280.

c. artykuł w czasopiśmie:

Kostkiewiczowa T., *Co to jest oświecenie? – wprowadzenie do dyskusji*, „Wiek Oświecenia” 2001, t. 17, s. 9-31.

Adresy bibliograficzne w bibliografii powinny być zapisane w języku oryginału.

e) Przypisy

1. W przypisach powinny być stosowane skróty *op. cit.*, *ibidem*, *idem*, *eadem* w języku łacińskim oraz *zob.*, *por.* w języku polskim lub innym, jeśli językiem pracy nie jest język polski.

2. Adresy bibliograficzne w przypisach oraz w bibliografii powinny być przygotowane według następujących wzorów.

a. książka:

T. Kostkiewiczowa, *Klasycyzm. Sentymentalizm. Rokoko. Szkice o prądach literackich polskiego Oświecenia*, Warszawa 1979.

b. rozdział w książce:

E. Aleksandrowska, *Geografia środowiska pisarskiego*, w: *Problemy literatury polskiej okresu Oświecenia*, seria 2, red. Z. Goliński, Wrocław – Warszawa – Kraków – Gdańsk 1977, s. 217-280.

c. artykuł w czasopiśmie:

T. Kostkiewiczowa, *Co to jest oświecenie? – wprowadzenie do dyskusji*, „Wiek Oświecenia” 2001, t. 17, s. 9-31.

Adresy bibliograficzne w przypisach powinny być zapisane w języku oryginału.

§4

Procedura składania pracy licencjackiej

Krok 1.

Student finalizując pracę dyplomową ma obowiązek zgłosić elektronicznie na adres Dziekanatu ds. Studenckich WLS, sekcja KSIEŚW następujące dane: imię i nazwisko osoby kierującej pracą, nazwa seminarium dyplomowego, temat pracy dyplomowej. Po przesłaniu danych sekretariat otwiera studentowi dostęp do APD.

Krok 2.

Student na **14 dni** przed przewidywanym terminem obrony pracy dyplomowej składa w sekretariacie Katedry:

- **TRZY** jednakowe egzemplarze pracy podpisane własnoręcznie przez studenta i kierującego pracą, przeznaczone dla kierującego pracą, recenzenta i do akt studenta. Egzemplarz do akt musi być drukowany dwustronnie i mieć miękką oprawę. Przy składaniu pracy student podpisuje oświadczenia:
 - a) o samodzielnym napisaniu pracy
 - b) o braku w pracy treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami
 - c) o tym, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni
 - d) o zgodności złożonej papierowej wersji pracy z wersją elektroniczną
- „**Wniosek o powołanie komisji egzaminacyjnej**” wydrukowany z własnego konta w APD wypełniony i podpisany przez kierującego pracą (ikonka wniosku znajduje się obok nazwiska studenta);
- ksero dowodu osobistego;
- ksero matury.

Krok 3.

Pracownik Dziekanatu ds. Studenckich WLS, sekcja KSIEŚW, wprowadza do USOS datę złożenia pracy, średnią ze studiów, datę i godzinę egzaminu oraz skład komisji egzaminacyjnej.

Krok 4.

Student wprowadza do APD streszczenie (w języku polskim i angielskim), słowa kluczowe (w języku polskim i angielskim) i tytuł pracy (w języku angielskim), po czym zatwierdza zmiany; następnie łączy do APD plik z pracą w formacie PDF.

Pliki z pracą mają nazwę: 3224-LIC-KUESW-PESEL.pdf

PESEL jest numerem PESEL studenta (lub sztucznym numerem PESEL w przypadku obcokrajowców). Nazwy mają być zapisane dużymi literami, nie mogą zawierać żadnych odstępów ani polskich znaków. (*Uwaga:* nie należy łączyć innych składowych pracy, chyba że stanowią jej integralną część i są wymagane przez jednostkę dydaktyczną).

Krok 5.

Kierujący pracą sprawdza pracę pod kątem samodzielności jej utworzenia oraz poprawność wprowadzonych danych, przekazuje pracę do poprawy lub akceptuje ją (dopiero wtedy praca staje się zarchiwizowana).

Krok 6.

Opiekun pracy i recenzent wpisują treść recenzji do APD, zatwierdzają ją i podpisują w Dziekanacie ds. Studenckich WLS, sekcja KSIEŚW.

Krok 7.

Student najpóźniej **7 dni** przed obroną pracy dyplomowej:

- składa w sekretariacie 4 fotografie 4,5 x 6,5 cm, a do odpisu w języku angielskim dodatkowo 1 fotografię w formacie 4.5 x 6.5 cm i podanie o wydanie odpisu – najpóźniej 10 dni po egzaminie dyplomowym

Po złożeniu pracy w sekretariacie, streszczenie oraz słowa kluczowe **należy wpisać** do USOSweba (po zalogowaniu i wybraniu zakładki DYPLOMY w menu po lewej stronie należy kliknąć na TWOJE DYPLOMY oraz wybrać swoją pracę licencjacką, kliknąć na jej tytuł, wypełnić brakujące pola i ZAPISAC).

Praca niezgodna z wymaganiami nie może być przyjęta.

Przed odbiorem dyplomu należy uzupełnić kartę obiegową.

§5

Kryteria oceny pracy licencjackiej

1. Kierujący pracą bierze pod uwagę w ocenie pracy licencjackiej:

1. sposób ustalenia tematu pracy,
2. udział studenta w wypracowaniu ostatecznego układu pracy,
3. poziom merytoryczny wykonanej pracy,
4. sposób użycia języka specjalistycznego i wykorzystanie terminologii właściwej dyscyplinie, w której praca powstała,
5. poziom zaangażowania studenta w trakcie wykonywania pracy,
6. aktywność studenta w dobieraniu i wykorzystaniu literatury podmiotu i literatury przedmiotu,
7. umiejętności studenta w zakresie przygotowania formalnej strony pracy.

2. Recenzent bierze pod uwagę w ocenie pracy licencjackiej:

1. czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule,
2. układ pracy: strukturę podziału, kolejność rozdziałów i ich treści, kompletność itp.
3. stronę merytoryczną pracy,
4. dobór i wykorzystanie źródeł,
5. czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu,
6. formalną stronę pracy: poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis treści, odcyfrowanie itp.,
7. sposób wykorzystania pracy (m in. jako podstawy do poszerzonych badań i jako materiału wyjściowego do przygotowania publikacji w czasopiśmie naukowym),
8. całość pracy i stopień spełnienia wymagań merytorycznych i formalnych.

3. Jawność recenzji

Prace licencjackie, jak również recenzje kierujących pracą i recenzentów są dostępne w APD, gdzie można się z nimi zapoznać po zalogowaniu do systemu.

4. Procedura zgłoszenia uwag recenzenta

Recenzje prac muszą być dostępne dla studentów co najmniej trzy dni przed wyznaczoną datą egzaminu licencjackiego.

Zgodnie z § 46 ust. 10 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim recenzent może w porozumieniu z kierującym pracą wezwać studenta do poprawienia pracy w wyznaczonym terminie, formułując na piśmie zagadnienia do poprawienia. Termin ten nie może być krótszy niż miesiąc. Po poprawieniu pracy licencjackiej zgodnie z wezwaniem recenzent sporządza ocenę pracy. Jeżeli praca nie zostanie poprawiona zgodnie z wezwaniem recenzenta w wyznaczonym terminie, ocenia on pracę na ocenę niedostateczną.

II. EGZAMIN DYPLOMOWY

§6

Wymagania merytoryczne

Celem egzaminu dyplomowego jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności studenta w zakresie odpowiadającym kierunkowi i poziomowi studiów. Egzamin powinien zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta.

Przedmiotem egzaminu jest obrona pracy licencjackiej oraz zagadnienia z zakresu problematyki kierunku studiów.

§7

Wymagania formalne

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza komisja powołana przez KS, w skład której wchodzi co najmniej trzy osoby: nauczyciel akademicki pełniący funkcję przewodniczącego komisji, kierujący pracą dyplomową oraz recenzent.
2. Egzamin licencjacki jest egzaminem ustnym składanym przed komisją powołaną przez KS.
3. Nie mniej niż dwóch członków komisji posiada co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Komisji przewodniczy KS lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącym komisji nie może być kierujący pracą dyplomową studenta.
5. W celu zapewnienia jak najlepszej oceny pracy licencjackiej, KS powołuje na recenzenta nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora i duże doświadczenie w zakresie prowadzenia seminariów dyplomowych i recenzowania prac dyplomowych.

§8

Procedura dopuszczenia do egzaminu licencjackiego:

1. Po uzyskaniu wszystkich zaliczeń i zdaniu egzaminów oraz złożeniu do Sekretariatu Katedry pracy dyplomowej w 3 egzemplarzach oraz dodatkowo wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF rozpoczyna się procedura dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej opisana szczegółowo w §4.
2. Studenci mają obowiązek przystąpienia do obrony pracy dyplomowej najpóźniej do 31 września danego roku akademickiego. W przypadku innych, szczególnych sytuacji życiowych studenci, którzy nie przystąpili do obrony pracy we wrześniu, mogą ubiegać się o przedłużenie okresu trwania studiów o trzy miesiące na zasadach określonych w par. § 47 ust. 2 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim .
3. Zgodnie z Regulaminem Studiów na Uniwersytecie Warszawskim oraz prawną ochroną własności intelektualnej wykorzystywanie fragmentów cudzych prac bez podania źródła jest zabronione i grozi konsekwencjami prawnymi i dyscyplinarnymi. W przypadku stwierdzenia braku samodzielności w tworzeniu pracy licencjackiej kierujący pracą ma prawo do zgłoszenia plagiatu, zatrzymania procedury dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony oraz wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

§9

Przebieg egzaminu

1. Podczas egzaminu dyplomowego student otrzymuje co najmniej trzy pytania, w tym minimum jedno pytanie z zakresu pracy dyplomowej oraz minimum jedno z dziedziny, której dotyczy praca dyplomowa.
2. W tych ramach egzamin powinien obejmować:

- a) charakterystykę pracy i rozmowę na jej temat, sprawdzającą kompetencje studenta w zakresie argumentowania i prowadzenia dyskusji,
 - b) odpowiedzi na pytania z zakresów tematycznych ustalonych przez kierującego pracą oraz recenzenta, podanych wcześniej do wiadomości studenta.
3. Egzamin dyplomowy odbywa się w języku polskim lub języku kraju regionu, którego dotyczy praca.
4. W sytuacji wyjątkowej procedury przeprowadzania egzaminu licencjackiego mogą ulec zmianie zgodnie z zaleceniami władz UW.

§10

Zasady oceniania

1. Szczegółowy algorytm wyliczania oceny z egzaminu dyplomowego oraz oceny, jaką student uzyska na dyplomie, określone są w § 52 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim
2. Na ocenę wpisywaną do dyplomu składają się:
 - a. średnia ocen ze studiów, która stanowi 0,7 wartości liczbowej oceny ważonej wpisywanej do dyplomu,
 - b. ocena pracy dyplomowej, która stanowi 0,2 wartości liczbowej oceny ważonej wpisywanej do dyplomu,
 - c. ocena egzaminu dyplomowego, która stanowi 0,1 wartości liczbowej oceny ważonej wpisywanej do dyplomu .
3. Ocena do dyplomu wpisywana jest zgodnie z zasadą:
 - a. ogólny wynik studiów do 3,40 – dst
 - b. ogólny wynik studiów powyżej 3,40 do 3,80 - dst+
 - c. ogólny wynik studiów powyżej 3,80 do 4,20 – db
 - d. ogólny wynik studiów powyżej 4,20 do 4,60 – db+
 - e. ogólny wynik studiów powyżej 4,60 do 4,90 – bdb
 - f. ogólny wynik studiów powyżej 4,90 - celujący
4. Aby uzyskać dyplom z wyróżnieniem absolwent powinien spełnić następujące warunki:
 - a. uzyskać średnią ocen ze studiów powyżej 4,6,
 - b. uzyskać z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego oceny co najmniej bardzo dobre,
 - c. ukończy studia w terminie przewidzianym planem studiów
 - d. dyplom z wyróżnieniem przyznaje Rektor. Rektor lub KJD może przyznać nagrodę materialną w związku z uzyskaniem przez studenta dyplomu z wyróżnieniem

§11

Zasady monitorowania procesu dyplomowania

1. Proces dyplomowania, od zatwierdzania tematów do egzaminu dyplomowego włącznie, jest monitorowany przez KS.
2. W przypadku znaczących różnic w ocenach pracy licencjackiej, wystawionych przez kierującego pracą i recenzenta lub znaczących rozbieżności w ocenach z egzaminu dyplomowego oraz w innych sytuacjach budzących wątpliwości co do prawidłowej realizacji procedury dyplomowania, KS powołuje komisję, której zadaniem jest analiza ocen i przebiegu egzaminu dyplomowego. W skład komisji wchodzi

Kierownictwo KSIEŚW (w tym KS) oraz dwóch innych pracowników KSIEŚW ze stopniem naukowym doktora habilitowanego. W uzasadnionych przypadkach komisja może zostać na wniosek KS poszerzona o pracowników w stopniu doktora, specjalizujących się w wybranym przez studenta temacie.

3. Przy analizie ocen z pracy i ocen z egzaminu dyplomowego powołana przez KS komisja zwraca uwagę na następujące kwestie: 1) przestrzeganie terminu udostępniania studentom recenzji prac licencjackich, 2) rzeczowość, kompletność i trafność uzasadnienia ocen pracy licencjackiej, wystawionych przez kierującego pracą i recenzenta; 3) zasadność różnic w ocenach pracy licencjackiej, wystawionych przez kierującego pracą i recenzenta; 4) przestrzeganie zakresu merytorycznego i procedury przeprowadzania egzaminu licencjackiego z wymaganiami określonymi w szczegółowych zasadach procesu dyplomowania.
4. Procedury wdrażania działań naprawczych lub doskonalących proces dyplomowania przygotowanych w oparciu o wyniki analiz, o których mowa w pkt 1, 2 i 3.
 - a) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie kierowania pracą licencjacką, w szczególności niezgodności z dyscypliną i niewłaściwego określenia tematu, KS nie zatwierdza tematu i zwraca się do kierującego pracą z poleceniem jego przeformułowania oraz złożenia wyjaśnień w kwestii stwierdzonych nieprawidłowości;
 - b) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wystawianiu ocen lub zadawaniu pytań egzaminacyjnych oraz w przestrzeganiu terminów i procedur dyplomowania powołana przez KS komisja przeprowadza rozmowy wyjaśniające z pracownikami, w których postępowaniu stwierdzono nieprawidłowości, i zależnie od wyniku tych rozmów przyjmuje wyjaśnienia lub sporządza protokół dokumentujący wnioski z jej pracy, który przekazuje Radzie Dydaktycznej w celu rozpatrzenia.
5. KS jest zobowiązany do informowania Rady Dydaktycznej o dobrych praktykach w zakresie dyplomowania.